MAGYAR PISZKE PAPÍR KFT.

(ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 50001:2019 és FSC® CoC)

A MAGYAR PISZKE PAPÍR Kft. vezetősége és minden dolgozója elkötelezi magát amellett, hogy a társaság két üzletága – *Papírgyártás* és *Élelmiszer üzletág* – tevékenysége során a legmagasabb színvonalon működjön, miközben kiemelt figyelmet fordít a minőségre, a környezet védelmére, a felelős erdőgazdálkodásra, az energiahatékonyságra, valamint a munkatársak egészségére és biztonságára.

Integrált irányítási rendszerünket a telephelyi hatóköröknek és tevékenységi köröknek megfelelően az alábbi szabványok szerint működtetjük:

- **Papírgyártás üzletág** (Valamennyi szabvány alkalmazva):
  - ISO 9001:2015 – Minőségirányítás
  - ISO 14001:2015 – Környezetirányítás
  - ISO 45001:2018 – Munkahelyi egészségvédelem és biztonság
  - ISO 50001:2019 – Energiagazdálkodás
  - FSC® CoC (FSC-STD-40-004) – Felelős erdőgazdálkodás / Felügyeleti lánc
  - *Tevékenység:* Tekercses és hajtogatott papírtermékek gyártása és értékesítése.
- **Élelmiszer üzletág** (Az ISO 9001 és az FSC nem vonatkozik rá):
  - ISO 14001:2015 – Környezetirányítás
  - ISO 45001:2018 – Munkahelyi egészségvédelem és biztonság
  - ISO 50001:2019 – Energiagazdálkodás
  - *Tevékenység:* Gluténmentes lisztkeverékek gyártása és fóliába csomagolása; pékáruk (kenyér, zsemlemorzsa, tortilla, zsemlék, rudak, pizza) gyártása, kenyerek szeletelése; MAP szerinti pékáruk csomagolása műanyag zacskóba, panírmorzsa csomagolása műanyag zacskóba.

1. Vevőközpontúság és Minőségirányítás (ISO 9001)

(Az ISO 9001:2015 szabvány követelményei a Papírgyártás üzletágra vonatkoznak. Az Élelmiszer üzletág tevékenységére a minőségirányítási rendszer nem került kiterjesztésre.)

- Alapvető célkitűzésünk, hogy ügyfeleink a kiváló minőségű termékeket precíz, rugalmas, gyors és udvarias szolgáltatás keretében kapják meg, követve legfontosabb alapelvünket: „Az ügyfélnek mindig igaza van".
- Biztosítjuk a szabályozott és ellenőrzött működést, a folyamatok figyelemmel kísérését, és célul tűzzük ki a „Nulla Hiba" elvét tevékenységünk során.
- Megrendelőinkkel folyamatos, aktív kommunikációt tartunk fenn, és hosszú távú, korrekt üzleti kapcsolatok kialakítására törekszünk.
- Kölcsönösségi mutatóink (KPI) rendszeres elemzésével nyomon követjük teljesítményünket és elvégezzük a szükséges helyesbítéseket.
- Körültekintően választjuk meg alvállalkozóinkat, kiválasztásuknál előnyben részesítjük a tanúsított vállalkozásokat.
- Tevékenységünk során kockázatalapú szemléletet alkalmazunk: azonosítjuk a minőségirányítási folyamatainkat érintő kockázatokat és lehetőségeket, meghatározzuk a szükséges intézkedéseket, és ezeket beépítjük irányítási rendszerünkbe, hogy megelőzzük a nem megfelelőségek kialakulását és növeljük a vevői elégedettséget.

2. Környezetvédelem, Felelős Erdőgazdálkodás és FSC® CoC (ISO 14001 & FSC®)

- **Környezetvédelem:** Vezetőségünk elkötelezi magát a környezetvédelmi tevékenység folyamatos fejlesztése, a környezetszennyezés megelőzése, valamint a jogszabályokban előírtaknak való megfelelés mellett.
- **Fenntartható erőforrás-használat:** Biztosítjuk a végfelhasználót arról, hogy az általunk beszerzett fa alapú papír alapanyagok olyan erdőkből származnak, amelyek a szociális, gazdasági és ökológiai szempontok alapján történt bevizsgálás és értékelés szerint megfelelnek a Forest Stewardship Council® (FSC®) követelményeinek.
- **Életciklus-szemlélet:** Figyelembe vesszük termékeink környezeti hatásait a nyersanyag-beszerzéstől a gyártáson át a termékek felhasználásáig és a hulladékkezelés végéig. Törekszünk a környezetkímélő eljárások alkalmazására.

- **Hulladékcsökkentés:** Törekszünk a hulladékok mennyiségének csökkentésére (különösen a papírhulladék esetében) és az újrahasznosítás növelésére.
- **FSC felügyeleti lánc vállalás:** Magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el az FSC-STD-40-004 szabvány követelményeit. Tanúsítvány száma: **CU-COC-895447 / Licenszszám: FSC C196352**. Vállaljuk, hogy az FSC termékcsoportok körét folyamatosan bővítjük a vevői igények szerint.
- **Elfogadhatatlan faanyag kategóriák tiltása:** Nem megengedett az FSC alapelveit sértő faanyagok feldolgozása (így különösen a tradíciót/polgári jogokat sértő, védett nem-tanúsított erdőkből, genetikailag módosított fákból, vagy illegális kitermelésből származó alapanyagok használata).

3. Energiagazdálkodás és Hatékonyság (ISO 50001)

- Elkötelezettek vagyunk az üzemek fajlagos energiafelhasználásának és a kapcsolódó üvegházhatású gázok kibocsátásának folyamatos csökkentése mellett.
- Biztosítjuk az energiahatékonysági célok eléréséhez szükséges információkat és stratégiai erőforrásokat.
- Maradéktalanul betartjuk az energiahatékonyságra vonatkozó nemzeti és uniós jogszabályi előírásokat.
- Pontosan gyűjtjük, mérjük és elemezzük az energiaadatokat, valamint növeljük a megújuló energiaforrások arányát.

4. Munkahelyi Egészségvédelem és Biztonság (ISO 45001)

- Célunk egy biztonságos, egészséges és balesetmentes munkahely megteremtése minden gyártótelepünkön, irodánkban és logisztikai folyamatunkban.
- Folyamatosan azonosítjuk a veszélyeket, értékeljük a kockázatokat, és hatékony intézkedéseket vezetünk be a sérülések és egészségkárosodások megelőzésére.
- Biztosítjuk a dolgozók és képviselőik aktív részvételét és konzultációját a MEB-kérdésekben (kockázatértékelés, balesetvizsgálat, célok meghatározása).

5. FSC Foglalkoztatási Nyilatkozat és Alapkövetelmények (FSC® Core Labour Requirements)

A Papírgyártás üzletág vonatkozásában az FSC CoC szabvány és a hivatkozott ILO-elvek alapján a Vállalat az alábbi munkavállalói alapjogokra vonatkozó kötelezettségvállalásokat érvényesíti:

- **Gyermekmunka tilalma:** A Vállalat nem alkalmaz gyermekmunkát. Nem foglalkoztat 15 évesnél fiatalabb, illetve a nemzeti vagy helyi törvényekben meghatározott korhatár alatti személyt.
  - *Könnyű munka (13–15 év):* Amennyiben a jogszabály engedi, az ilyen munka nem akadályozhatja a tanulást és nem károsíthatja a gyermek egészségét/fejlődését (kizárólag iskolaidőn kívül).
  - *Fiatal munkavállalók védelme:* 18 év alatti személyt nem szabad veszélyes vagy nehéz fizikai munkára alkalmazni. Kivéve képzési célzattal, a nemzeti vagy a helyi törvények megszabta kereteken belül. A fiatal munkavállalók foglalkoztatásánál a törvényi védelmet maximálisan betartjuk.
  - *A gyermekmunka legrosszabb formái:* A Vállalat kifejezetten betiltja a gyermekmunka legrosszabb formáit, azaz a rabszolgaságot és a rabszolgaszerű gyakorlatokat, a gyermekek adásvételét és csempészetét, az adósrabszolgaságot, a kényszer- vagy kötelező munkát – ideértve a gyermekek erőszakos toborzását fegyveres konfliktusokban való bevetésre –, a gyermekek prostitúcióra, pornográfiára vagy más illegális tevékenységre való felhasználását, valamint az olyan munkát, amely jellegénél vagy a végzésének körülményeinél fogva valószínűleg károsítja a gyermekek egészségét, biztonságát vagy erkölcsét..
- **Kényszermunka és kötelező munka tilalma:** A Vállalat megszünteti és tiltja a kényszer- vagy kötelező munka minden formáját. A munkaviszony önkéntes, közös beleegyezésen alapul, és nem a büntetés fenyegetése mellett jön létre. Kifejezetten tiltott minden olyan gyakorlat, amely fizikai vagy szexuális erőszakot, adósrabszolgaságot, a bérek visszatartását vagy a munkáltató általi díjak/letét kikötését, a szabad mozgás korlátozását, az útlevél vagy más személyes iratok visszatartását, illetve a hatósági feljelentéssel való fenyegetést foglalja magában.
- **Diszkriminációmentesség:** A Vállalat gondoskodik arról, hogy a foglalkoztatás és a munkavégzés során ne történjen megkülönböztetés. Foglalkoztatási és munkavégzési gyakorlatunk teljes mértékben megkülönböztetésmentes, különösen a felvétel, a bérezés, a munkafeltételek, az előmenetel, a képzés, a munkakör-megszüntetés és a nyugdíjazás tekintetében.
- **Gyülekezési szabadság és kollektív tárgyalások joga:**

- A Vállalat tiszteletben tartja a munkavállalóknak a szabadon választott munkavállalói szervezetek alapítására és azokhoz való csatlakozására vonatkozó jogát, valamint a kollektív tárgyalásokhoz való tényleges jogát.
- A Vállalat tiszteletben tartja a munkavállalói szervezetek alapszabadságát, beleértve azok alapszabályának és szabályainak szabad megalkotását.
- A Vállalat tiszteletben tartja a munkavállalóknak az ilyen szervezetek tevékenységében való részvételét, és e jog gyakorlása miatt senkit nem ér hátrányos megkülönböztetés, zaklatás vagy büntetés.
- A Vállalat jóhiszeműen tárgyal a munkavállalói szervezetekkel, és törekszik a közösen kialkudott megállapodások megkötésére.
- A közösen kialkudott megállapodásokat a gyakorlatban is érvényesíti és végrehajtja. Amennyiben a szervezkedés szabadságát és a kollektív tárgyalás jogát a nemzeti jog korlátozza, a Vállalat e jogok érvényesítését a jogszabályi kereteken belül, a lehető legszélesebb körben biztosítja.

- **Végrehajtás és ellenőrzés:** A felső vezetés gondoskodik arról, hogy a fenti foglalkoztatási alapkövetelmények a beszállítói láncban is érvényesüljenek, a munkavállalók életkorának és foglalkoztatási jogviszonyának nyilvántartása révén ellenőrizhetők legyenek, és a követelmények beépüljenek a HR-folyamatokba, a beszerzésbe és az FSC-ellenőrzésekbe.

6. Jogszabályi megfelelőség, Rendszerfenntartás és Kommunikáció

- **Jogszabálykövetés:** Vállaljuk a ránk vonatkozó nemzeti és nemzetközi jogszabályok, hatósági előírások, valamint a vállalt szabványok követelményeinek teljes körű betartását. Rendszeres belső auditokkal és vezetői felülvizsgálatokkal gondoskodunk a rendszer fejlesztéséről.
- **Politika felülvizsgálata:** A felső vezetés a rendszeresen tartott vezetőségi átvizsgálások alkalmával formálisan gondoskodik arról, hogy az Integrált Irányítási Politika:
  - **Alkalmas és releváns legyen:** Megfeleljen a szervezet tevékenységei, termékei és szolgáltatásai jellegének, méretének, környezeti hatásainak, energiaprofiljának és MEB kockázatainak, **valamint az FSC foglalkoztatási alapkövetelményeknek való megfelelésének.**
  - **Célkitűzési keretet adjon:** Megteremtse a kiindulási alapot és keretrendszert az éves integrált (minőségi, környezeti, energia- és munkavédelmi) célok meghatározásához, valamint a rendszer hatékonyságának értékeléséhez.
  - **Dokumentált és szinten tartott legyen:** Írásos formában létezzen, verziókövetett legyen, és a szervezet minden érintett szintjére lebontott feladatok formájában beépüljön a napi gyakorlatba.
- **Hozzáférhetőség és megértés** A politikát minden munkatársunkkal megismertetjük (belső hálózat, faliújság, oktatások), a nyilvánosság és a partnerfelek számára pedig a honlapunkon vagy közvetlen megkeresés útján elérhetővé tesszük.

Lábatlan, 2026. július 1.

.....

Kecskeméti Attila

cégvezető